

Ысык-Кол областы Ак-Суу району Усуп Мурзакматов
атындагы Шапак жалпы орто билим беру мектеби

Гуманитардык багыттагы №3 метод бирикмеси

Бекитемин:

Мектеп директору:

Карымшаков М.Ж.

" 5 " сентябрь, 2022-жыл.

Усуп Мурзакматов атындагы Шапак жалпы орто билим беруу мектеби.
Гуманитардык багыттагы усулдук бирикмесинин 2022-2023-окуу жылына
карата иш планы.

| № | Иштин мазмуну | Өтуу мөөнөтү | Ким жоопту |
|---|---|--------------|----------------------------|
| 1 | 1. Өткөн окуу жылына анализ жүргүзүү. 2. 2022-2023-окуу жылы үчүн усулдук бирикменин планын талкулоо жана бекитүү. 3. УБнын мүчөлорун тактоо, жетекчисин шайлоо | Август | УБнын мүчөлөрү |
| 2 | 1. Календарлык-тематикалык пландарды тузуу жана бекитүү . 2. Окуучулардын китеп менен камсыз болушун тактоо. Техникалык коопсуздук эрежелерин тааныштыруу. 3. Тил кунуно карата арналган иш-чара: "Кыргыз тилим- коонорбос дилим". | Сентябрь | УБнын жетекчиси, мүчөлөрү |
| 3 | 1. Кыргыз тил, орус тил сабактары боюнча окуучулардын сабаттуулугун, коллиграфиясын текшерүү. 2. Тарых сабагы боюнча ачык сабак. 3. Таланттуу, жондомдуу балдар менен иштөөнүн абалы. 4. Орус тил сабагы боюнча ачык сабак. 5. 1-чейректин жыйынтыгы. | Октябрь | УБнын жетекчиси, мүчөлөрү. |

| | | | |
|----|--|--------|----------------------------|
| 9 | <p>1. 3-чейректин жайынтыгын чыгаруу, окуучулардын билим сапатынын мониторинги.</p> <p>2. Жаш мугалимдердин сабагына катышуу жана анализ берүү.</p> <p>3. Доклад. "Кулк муноз"</p> <p>4. Англис тил сабагы боюнча ачык сабак.</p> | Апрель | УБнын жетекчиси, мучолору. |
| 10 | <p>1. Жыйынтыктоочу аттестациясына даярдыктарды коруу жана кочуруу экзамендерине даярдыктарды коруу жана уюштуруу.</p> <p>2. Класстан – класска кочуруу экзамендерин аткаруу.</p> <p>3. УБнын 2022-2023-окуу жылынын ишин жыйынтыктоо.</p> <p>4. Кийинки окуу жылына карата иш-план тузуу.</p> | Май | УБнын жетекчиси, мучолору. |

Тузгон усулдук бирикменин жетекчиси:  Дүйсеналы кызы Касиет.

Усулдук бирикменин максаттары.

- 1. Усулдук бирикмелердеги педагогдордун чеберчилигин жана квалификациясын жогорулатуу, ошндой эле жаш педагогдордун кесиптик өнүгүүсүн колдоо.**
- 2. Билим берүү чөйрөсүндөгү окутуунун сапатна, предметтер, окутуу чөйрөсү же чөйрөлөрү боюнча окутуунун максаттарына жана натыйжаларына бирдиктүү таланты камсыз кылуу.**
- 3. Бирдиктүү билим берүү жана тарбиялоо чөйрөсүн, инсандын өнүгүүсүн жана калыптануусун камсыз кылууда чыгармачылык иш үчүн шарттарды түзүү.**
- 4. Мугалимдердин педагогикалык ишмердүүлүгүнүн натыйжалуулугун баалоо.**

Методикалык иштин милдеттери

1. Сабактын сапаттарын арттыруу
2. Окуу-тарбия процессинде мугалимдин жардамга болгон муктаждыгын диагностиканын негизинде реалдуу чечүү
3. Мугалимдин илимий-методикалык даярдыгын арттыруу
4. Педагогикалык чыгармачылыгын арттырууга комок тузу
5. Мугалимдин илимий-педагогикалык кругозорун кеңейтуу
6. Директивалык жана нормативдик документтерди системалуу турдо окуп-уйронуу, пайдалануусун уюштуруу.
7. Педагогикалык жана психологиялык илимдин жетишкендиктерин практикада пайдаланууну киргизүү
8. Окутуу жана тарбиялоонун сапатын жогорулатуу
9. Жаңы программалар, окуу китептерди окуп уйронууну уюштуруу
10. Мектепте дидактикалык жана методикалык банкты уюштуруу
11. Жаңы мугалимдерге жардам корсотууну уюштуруу
12. Өздүк билимин көтөрүүнү уюштуруу
13. Билимин өркүндөтүү боюнча ишти уюштуруу

Токтом №1

Шапак айылы

Шапак айылы

Катышканы:6

2022-жыл.

Катышпаганы:--

Күн тартибинде:

1.Өткөн окуу жылына анализ жүргүзүү.

2.2022-2023-окуу жылы үчүн усулдук бирикменин планын талкулоо жана бекитүү.

3.УБнын мучолорун тактоо,жетекчисин шайлоо.

1-маселе боюнча: УБнин жетекчиси Абдылдаева Упол откон-окуу жылындагы аткарылган иштерге анализ берди. Мында негизинен пландагы иштер аткарылгандыгын белгилеп отту. Жетишкен жактары менен бирге орун алган кемчиликтерди жоюунун жолдоруна токтолду.

2-маселе боюнча: Гуманитардык Усулдук бирикмеде 6 мугалим эмгектенет.

УБнын жылдык планы талкууланып бекитилди.

3. Гуманитардык Усулдук бирикмеде эмгектенген мугалимдер:

Карымшакова С.-кыргыз тил мугалими, Дуйсеналы к Касиет-англис тил мугалими, Мурзакматова Н-орус тил мугалими, Анапияева С-кыргыз тил мугалими, Сыргаков Кыялбек-тарых мугалими.

ОББ Султанбаеванын созу: МБ башчысы былтыр озуну жуктолгон милдеттерди оз убагында аткарды. Быйылкы 2022-2023 окуу жылында МБ башчысы Дуйсеналы к Касиет ти сунуш кылып коргозот элем.

Токтом кылат:

1. Откон окуу жылында аткарылбай калган иштердин устундо иштоо кучотулсун.

2.Жаны окуу жылы үчүн УБнин планы бекитилсин.

3.Гуманитардык усулдук бирикменин жетекчиси болуп Дуйсеналы к Касиет бекитилсин.

Усуп Мурзакматов атындагы Шапак орто мектебинин Гуманитардык багыттагы усулдук бирикмесиндеги мугалимдердин тизмеси.

| № | Мугалимдин аты – жону | Диплом боюнча кесиби | Туулган жылы | Стаж | Проблемасы |
|---|--------------------------|----------------------|--------------|------|---|
| 1 | Карымшакова Салтанат | Кыргыз тил мугалими | 1962-ж | 39 | Окуучуларды адабий тилде оз оюн эркин байл-п айта билууго тарбиялоо |
| 2 | Мурзакматова Назира | Орус тил мугалими | 1971-ж | 19 | Совершенст-е устной речи |
| 3 | Дуйсеналы кызы Касиет | Чет тил мугалими | 1991-ж | 7 | Окуучуларды туура суйлоого уйротуу |
| 4 | Анапияева Самара | Кыргыз тил мугалими | 1984-ж | 16 | Окуучуларды сабаттуу жазууга уйротуу |
| 5 | Абдылдаева Упол | Орус тил мугалими | 1989-ж | 9 | Келечекте мыкты инсандарды тарбиялоо |
| 6 | Сыргак уулу Кыялбек | Тарых мугалими | 1986-ж | 8 | Окуучулардын билимин терендетуу |

МБ жетекчиси:



Дуйсеналы кызы Касиет.