



## Усуп Мурзакматов атындагы Шапак жалпы орто билим берүү мектеби

### Мектеп тазалоочунун милдеттери

#### 1. Тазалоочунун кызматтык нускамасынын жалпы жоболору

1.1. Тазалоочу жумушчулардын категориясына кирет.

1.2. Тазалыкчы айым башкы директордун буйругу менен кызматка дайындалат жана андан бошотулат.

1.3. Тазалоочу билиши керек:

- жайларды күтүүнүн санитардык-гигиеналык эрежелерин;
- тейленүүчү жабдуулардын жана түзүлүштөрдүн түзүлүшү жана арналышы, тазалоо эрежелери;
- жуучу жана дезинфекциялоочу каражаттардын концентрациясы жана аларды коопсуз пайдалануу эрежелери;
- санитардык жабдууларды эксплуатациялоо эрежелерин.

1.4. Тазалыкчы айым өз ишинде төмөнкүлөрдү жетектейт:

- уюмдун уставы, ички эмгек тартибинин эрежелери, коомдун башка ченемдик укуктук актылары;
- жетекчиликтин буйруктары жана көрсөтмөлөрү;
- бул жумуш сүрөттөмөсү

#### 2. Тазалоочунун милдеттери

Тазалоочу төмөнкү милдеттерди аткарат:

2.1. Тейлөө жайларын, коридорлорду, тепкичтерди, ванна бөлмөлөрүн, ага чектеш аймакты тазалоону жүргүзөт.

2.2. Дубалдарды, полдорду, шыптарды, терезе рамкаларын жана айнектерди, эшик блокторун, эмеректерди жана килемдерди кол менен же машиналар менен жууйт, чанды тазалайт.

2.3. унитаздарды, раковиналарды жана башка санитардык жабдууларды тазалайт жана дезинфекциялайт.

2.4. Таштандыларды чогултуп, белгиленген жерге ташыйт.

2.5. Жуучу каражаттардын жана шаймандардын болушун көзөмөлдөйт.

2.6. Жетекчиликтин жеке кызматтык тапшырмаларын аткарат.

### 3. Тазалоочунун укуктары

Тазалоочу төмөнкүлөргө укуктуу:

- 3.1. Ушул нускамада каралган милдеттерге байланыштуу ишти жакшыртуу боюнча сунуштарды жетекчиликтин кароосуна киргизүү.
- 3.2. Ишкананын жетекчилигинен кызматтык милдеттерин аткаруу үчүн зарыл болгон уюштуруу-техникалык шарттарды жана белгиленген документтердин аткарылышын камсыз кылууну талап кылууга.

### 4. Тазалоочунун жоопкерчилиги

Тазалоочу жооптуу:

- 4.1. Өз милдеттерин аткарбагандыгы жана/же өз убагында, шалаакылык менен аткаргандыгы үчүн.
- 4.2. Коммерциялык сырды жана купуя маалыматты сактоо боюнча колдонуудагы нускамаларды, буйруктарды жана буйруктарды аткарбагандыгы үчүн.
- 4.3. Ички эмгек тартибин, эмгек тартибин, коопсуздук жана өрт коопсуздугунун эрежелерин бузгандыгы үчүн.

Көрсөтмө менен тааныштым:

" 1 " 09 \_\_\_\_\_ 2022

  




